様式第１号

申請日　　　年　　月　　日

坂井市商工会長　様

　　　　　　　　　　　　（申請者）郵便番号

所在地

名　称

代表者氏名　　　　　　　　　　　㊞

　　　　　　　　　　　　　　　　　電話番号

令和５年度坂井市商工会小規模事業者等グリーン化推進事業補助金

交付申請書兼請求書

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.補助金の交付申請及び請求額 | | 円 | | |
| 2．担当者および日中に連絡が取れる連絡先 | | （担当者名） | | （連絡先） |
| 5.補助金の振込先 | 金融機関名・支店名 | | 銀行　　　　　支店  信金　　　　　営業部 | |
| 口座種別 | | 普通　・　当座 | |
| 口座番号 | |  | |
| (フリガナ)  口座名義人 | |  | |
|  | |
| 6.添付書類 | □購入物品、単価、数量、令和５年４月１日以降に納品されたことが分かるもの（レシートの写しまたは納品書と領収書の写し等）  □通帳の表紙裏見開きページの写し  □その他商工会長が必要と認める書類 | | | |

**誓約事項**　※すべての項目をご確認の上、☑を入れてください

□ 提出書類に記載した事項については事実と相違ありません。

□ 同一の事業所等で、補助金を複数回申請していません。

□ 同一の補助対象経費で、県や国、市町等の他の補助金、助成金等を申請していません。

□ 補助金の支給後、申請の要件に該当しない事実や不正等が発覚した場合は、補助金の返還に応じます。

□ 商工会から、書類の追加提出や説明の求めがあった場合や、検査、報告、是正のための措置の求めがあった場合は、これに応じます。

※商工会チェック欄　　□令和５年度会費の納付を確認しました

添付書類貼付け用

購入物品明細

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 購入物品名 | 購入単価（税抜） | 数量 | 購入金額（税抜） |
| １ |  |  |  |  |
| ２ |  |  |  |  |
| ３ |  |  |  |  |
| ４ |  |  |  |  |
| ５ |  |  |  |  |
| ６ |  |  |  |  |
| ７ |  |  |  |  |

【レシート等貼付け欄】